

Na podlagi svobodno izražene želje so upokojenci krajevnih skupnosti Lancova vas in Tržca ter drugi na ustanovnem občnem zboru. dne 4. 2. 2022, soglasno sprejeli sklep o ustanovitvi Društva upokojencev Tržec, na podlagi Zakona o društvih, (UL.RS, št 64/2011) in sprejeli naslednji

STATUT DRUŠTVA UPOKOJENCEV TRŽEC

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo upokojencev Tržec (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo na področju preprečevanje družbene izključenosti starejših, preprečevanje vseh oblik nasilja in diskriminacije nad starejšimi.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Tržcu, Tržcu 47, 2284 Videm.

3. člen

Društvo ima stampiljko. Stampiljka je okrogle oblike, velikosti 30 mm z besedilom v sredini »Tržec«, ob robu »Društvo upokojencev«.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju uresničevanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter na izboljšanju gmotnega in socialnega položaja starejših, izboljšanju kakovosti življenja starejših v vseh okoljih, izboljšanju medgeneracijskega sožitja, preprečevanju družbene izključenosti starejših, preprečevanje vseh oblik nasilja in diskriminacije starejših. Krepi sodelovanje z organi in organizacijami, ki prispevajo k višji kakovosti življenja starejših, spodbujajo aktivno državljanstvo starejših in njihovo vključevanje v vse oblike družbenega dialoga in soodločanja, ki naj v čim večji meri izkorišča njihove delovne in življenjske izkušnje ter znanja, spodbujannjd medsebojne pomoči starejših, skrb za promocijo zdravja starejših, aktivno staranje in vseživljenjsko učenje. Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne pokrajinske državne ter mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenega glasila, društvene spletne strani in družabnih medijev,



- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

5. člen

NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

Namen društva je preprečevanje družbene izključenosti starejših, preprečevanje vseh oblik nasilja in diskriminacije starejših v Občini Videm in Republiki Sloveniji, ki ga dosega s tem, da:

- uresničevanje človekovih pravic in temeljne svoboščine,
- izboljšanje gmotnega in socialnega položaja starejših,
- izboljšanje kakovosti življenja starejših v vseh okoljih,
- preprečevanje vseh oblik nasilja in diskriminacije starejših,
- sodelovanje z organi in organizacijami, ki prispevajo k višji kakovosti življenja starejših,
- si prizadeva za visoko strokovno raven dela društva,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju društva,
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva,
- s prirejanjem kulturnih prireditev s področja delovanja društva,
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov društva.

6. člen

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- skrbi za upokojence in invalide,
- preprečiti izključenost upokojencev iz družbenega življenja,
- organizira predavanja, tečaje, posvetovanja, razprave, seminarje, konference za svoje člane,
- organizira javna predavanja s področja delovanja društva in tako stimulira zanimanje javnosti za izboljšanje statusa upokojene osebe,
- organiziranje razstav in kulturnih prireditev, o dejavnostih članov društva,
- sodelovanje pri načrtovanju ukrepov za izboljšanje življenja članov,
- vzgojno izobraževalnih programov,
- zalaga in izdaja strokovno znanstveno literaturo s področja dejavnosti društva,
- vzpodbuja sodelovanje raziskovalnih institucij, univerz in posameznih strokovnjakov pri posameznih projektih društva,
- vzpodbujati intenzivnost ljubiteljske dejavnosti svojih članov,
- skrb za čisto okolje in dvig ekološke zavesti,
- organizacija izletov, z namenom ogleda kulturnih prireditev, razstavi in dogodkov, druženja članov ter sodelovanja z drugimi društvi in organizacijami.

8. člen

Društvo lahko pod pogoji ki jih določa zakon, opravlja pridobitno dejavnost iz področja svojega delovanja povezano z namenom in cilji društva kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti društva, in sicer:

- I56.104 Začasni gostinski obrati – v povezavi z dejavnostjo društva,
- I56.300 Strežba pijač - v povezavi z dejavnostjo društva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti.

9. člen

ČLANSTVO

Član društva lahko postane vsak, ki ima status upokojenca ali je delno upokojeni. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačal članarino.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Društvo ima redne in častne člane.

10. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi zbor članov društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanja na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.



Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

12. člen

ORGANI DRUŠTVA

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- časno razsodišče.

13. člen

ZBOR ČLANOV

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Zbor članov je lahko reden in izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni zbor članov pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 2/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

14. člen

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj osem dni pred sklicem.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

Zbor članov sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov.

15. člen

Naloge zbora članov:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane UO, NO in častno razsodišče,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in častno razsodišče,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,



- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zahtevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj štiri dni pred sklicem zбора članov.

O delu zboru članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

16. člen

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor (v nadaljevanju UE) je izvršilni organ zboru članov, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov oziroma po programu in sklepih sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor šteje devet članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik in blagajnik ter šest izvoljenih članov.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj po trikrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta.

17. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje zbor članov,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije društva,
- odloča o naslovu sedeža društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov.

18. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovico članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije, sekcije ali odbore. Naloge, število članov in predsednika komisij, sekcij in odborov določi upravni odbor. Člani komisije, sekcij in odborov so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije, sekcije in odbori odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.



19. člen

Društvo lahko ustanovi tudi komisije/sekcije/odbore. Komisije, sekcije in odbori so del društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Komisije, sekcije in odbore ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije, komisije in odbori niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so komisije, sekcije in odbori odgovorni upravnemu odboru

20. člen

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor (v nadaljevanju NO) spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli zbor članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je štiri leta.

21. člen

ČASTNO RAZSODIŠČE

Člane častnega razsodišča voli zbor članov za dobo štirih let. Sestavljajo ga trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu s pravilnikom.

22. člen

Častno razsodišče obravnava:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

23. člen

Častno razsodišče po izvedenem postopku v skladu s pravilnikom lahko izreče obravnavanemu:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov, kot drugostopenjski organ.



24. člen

PREDSEDNIK DRUŠTVA

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli zbor članov za dobo štirih let.

V njegovi odsotnosti nalogo predsednika društva, po predhodnem pisnem pooblastilu predsednika, izvaja tajnik društva.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in upravnemu odboru. Izvoljen je za en mandat.

25. člen

TAJNIK DRUŠTVA

Opravlja strokovno-tehnična in administrativna dela ter skrbi za koordinacijo med organi društva. Tajnika društva izvoli zbor članov za dobo štirih let. Tajnik je za svoje delo odgovoren zboru članov.

FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

26. člen

Viri dohodkov:

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva in
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ki ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

27. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

28. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva in ga bo društvo sprejelo v roku 90-tih dni.



Društvo ima transakcijski račun pri pooblaščenih institucijah.

29. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

30. člen

Društvo ima premoženje in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

31. člen

Društvo ima tudi častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva podeli društvo lahko tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju društvenih aktivnosti. Naziv častnega člana podeljuje zbor članov na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

32. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pa pravice odločanja.

33. člen

PRENEHANJE DRUŠTVA

Društvo lahko preneha in se izbriše iz registra društev:

- po sklepu zbora članov,
- po samem zakonu.

Sklep o prenehanju društva sprejme zbor članov z večino prisotnih članov.

Sklep o prenehanju mora vsebovati tudi društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če društvo v sklepu ne določi naslednika premoženja in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje preide na lokalni skupnosti, na območju katere je društvo imelo svoj



sedež. Neporabljeni sredstva pridobljena iz proračuna se vrnejo proračunu. Premoženja društva ni mogoče prenesti na politično stranko.

Ta statut je sprejel ustanovni zbor članov, dne 4. 2. 2022, in velja takoj.

TAJNIK

Mag. Darinka Ratajc




PRESEDNI:


mag. Ivan Božičko



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA PTUJ

Registrska številka: 215-16/2022 (oboz)
Datum vpisa: 15.2.2022
Število strani: 9

Podpis: 



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA
PTUJ

